## إلى السيد الأستاذ ـــــــــــــــــــ

في إدارة ـــــــــــــــــــ

التعليمية بمنطقة ـــــــــــــــــــ

بعد التحية الطيبة والعطرة …….

نتقدم إليكم بهذا الخطاب من أجل توضيح موافقتنا على أن يلتحق السيد الموظف ـــــــــــــــــــ

ورقمه الوظيفي ـــــــــــــــــــ

ورقم بطاقة الهُوِيَّة الوطنية له ـــــــــــــــــــ

بالدراسة مرة أخرى؛ حيث إنه قد حصل على مؤهل ـــــــــــــــــــ

ويرغب في استكمال مسيرته الدراسية، وهذا إقرار من مؤسسة العمل خاصتنا بالموافقة على ذلك وتقديم هذا الخطاب إلى من يهمهم الأمر، ولكم كامل الشكر والتقدير.

المرسل: ـــــــــــــــــــ

التوقيع: ـــــــــــــــــــ

ختم الشركة: ـــــــــــــــــــ